



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 5ª REGIÃO

ESTATÍSTICA GLOBAL DE PROCESSOS (Art. 37 da Lei Complementar nº 35 - LOMAN)

Referência: **outubro-10** TABELA 5

JUIZES	PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO															
	RECEBIDOS		EM ESTUDO				DEVOLVIDOS		ACQUARANDO FAULTA	META REQUERIDA	META REQUERIDA	JULGADOS		ACORDADOS		
	RELATOR	REVISOR	RELATOR	REVISOR	RELATOR	REVISOR	RELATOR	REVISOR				EM SESSÃO	DECISÃO MONOCRÁTICA	LAVRADO	AGUARDANDO	LAVRATURA
													NO PRAZO	PRAZO VENCIDO		
Alcino Felizola	58	1	230	2	0	0	77	1	1	0	34	1	40	0	0	
Ana Lúcia Bezerra	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
Ana Paula Santos Machado Diniz	169	0	133	0	0	0	128	0	69	12	101	6	115	0	0	
Cláudio Brandão	171	0	96	0	0	0	122	0	16	12	64	8	66	4	0	
Cristina Maria de Oliveira Azevedo	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	
Dália Andrade	169	0	53	0	0	0	153	0	54	5	72	0	83	0	0	
Debora Lima Machado	123	1	99	0	0	0	210	1	75	15	188	13	188	1	0	
Edilton Meireles Santos	186	-	50	-	-	-	172	-	27	7	147	37	143	-	-	
Elisa Maria A. de Moraes	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Esequias P. Oliveira	148	2	194	0	0	0	135	2	1	12	159	7	140	0	0	
Het Jones Rios	2	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	
Humberto Jorge Lima Machado	180	0	59	0	0	0	142	0	137	0	67	3	62	6	0	
Ivana Mierda Nilo de Magaldi	159	3	140	3	1	0	127	0	26	8	140	0	154	2	0	
Jeferson Alves Silva Muricy	174	2	273	2	0	0	178	2	1	14	185	2	152	5	0	
Léa Reis Nunes	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	2	1	0	
Lucyenne Amélia de Quadros Veiga	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
Luiz Roberto Mattos	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Luiz Tadeu Vieira	32	0	3	0	0	0	28	0	0	0	0	0	2	0	0	
Luiza Aparecida Lomba	184	2	179	0	0	0	132	2	47	6	52	17	54	0	0	
Mª das Graças Laranjeira	142	2	124	0	0	0	111	2	36	7	94	1	89	17	0	
Marama Carneiro	86	0	69	0	0	0	81	0	14	5	179	2	152	22	0	
Margareth Rodrigues Costa	1	0	1	0	1	0	2	0	1	0	4	0	4	0	0	
Maria Adna Nascimento	24	0	81	0	0	0	107	0	0	4	157	0	139	0	0	
Maria das Graças Boness	40	3	221	0	0	0	59	3	87	0	2	0	20	2	0	
Maria de Lourdes Linhares	205	1	132	0	0	0	176	1	57	2	187	1	195	4	0	
Maria Elisa Costa Gonçalves	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Marizete Menezes Corrêa	190	1	160	0	0	0	168	1	68	5	136	1	134	1	0	
Néia de Oliveira Neves	162	1	42	0	0	0	159	1	38	9	158	0	171	0	0	
Norberto Frenchs	36	1	67	0	0	0	66	1	74	0	4	0	6	2	0	
Paulino Couto	165	0	115	0	0	0	136	0	16	13	198	0	156	4	0	
Paulo Oliveira Sá	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	
Renato Mário Borges Simões	125	0	54	0	0	0	123	0	21	8	148	14	153	0	0	
Roberto Freitas Pessoa	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Rodolfo Mario Veiga Pamplona Filho	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	
Rubem Dias do Nascimento Júnior	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	2	0	
Sergio Ferreira Lima	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
Sônia Lima França	170	3	102	0	0	0	138	3	111	4	146	13	160	2	0	
Suzana Maria Inacio Gomes	141	0	111	0	0	0	70	0	4	11	24	4	15	0	0	
Valtério Ronaldo Oliveira	113	0	7	0	0	0	127	2	13	8	128	0	122	7	0	
Vânia Chaves	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	
Washington Gutemberg Pires Ribeiro	16	0	7	0	0	0	13	0	3	0	0	0	21	0	0	
Yara Trindade	167	7	0	0	0	0	180	7	207	7	155	0	98	38	0	
TOTALIZAÇÃO	3522	31	2808	7	2	0	3328	30	1213	174	2936	130	2840	120	0	

Plantões

PLANTÃO DO TRT

A Ex.ma Sra. Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região, Desembargadora **ANA LÚCIA BEZERRA SILVA**, torna público que, conforme Resolução Administrativa nº 59/2007, publicada no Diário da Justiça Eletrônico deste Regional em 4/12/2007, foram designados **Desembargadores Plantonistas**, no âmbito da 2ª instância deste Tribunal, para os dias **20 a 24/12/2010 (segunda-feira a sexta-feira)**, **25/12/2010 a 1º/1/2011 (sábado a sábado)** e **2 a 6/1/2011 (domingo a quinta-feira)**, na forma abaixo discriminada:

Segunda-feira a sexta-feira – 20 a 24/12/2010

Plantonista: Ex.ma Desembargadora Ana Lúcia Bezerra
 Telefone de contato: 9605-7159
 Servidor vinculado: Rui Vinhas Pereira
 Telefone de contato do servidor: 3319-7802/7804

Sábado a sábado – 25/12/2010 a 1º/1/2011

Plantonista: Ex.ma Desembargadora Vânia Chaves
 Telefone de contato: 9605-7159

Servidor vinculado: Carlos Alberto Leite
 Telefone de contato do servidor: 3319-7802/7804
Domingo a quinta-feira – 2 a 6/1/2011

Plantonista: Ex.ma Desembargadora Maria Adna Aguiar
 Telefone de contato: 9605-7159
 Servidora vinculada: Isabella Borges de Araújo
 Telefone de contato da servidora: 3319-7802/7804

Tribunal Pleno

RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA TRT05 Nº 040/2010

O Tribunal Regional do Trabalho da Quinta Região, reunido em composição plena, em sua 17ª Sessão Extraordinária, realizada ao vigésimo nono dia do mês de novembro do ano de 2010, sob a Presidência da Excelentíssima Desembargadora Federal do Trabalho Ana Lúcia Bezerra Silva, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando a deliberação na matéria administrativa de número 09.54.10.10422-35, APROVOU, por maioria absoluta, verbete para

compor a súmula de jurisprudência predominante do Tribunal, com a redação a seguir transcrita:

ENUNCIADO Nº 011

“INTERVALO INTERJORNADA. SUPRESSÃO. O desrespeito ao intervalo mínimo interjornadas previsto no art. 66 da CLT acarreta, por analogia, os mesmos efeitos previstos no § 4º do art. 71 da CLT, devendo-se pagar a integralidade das horas que foram subtraídas do intervalo, acrescidas do respectivo adicional.”

Publique-se no Diário Oficial do TRT 5ª Região.
Registre-se. Cumpra-se.
Salvador, 29 de novembro de 2010.

ANA LÚCIA BEZERRA SILVA
Desembargadora Presidente do TRT da 5ª Região

RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA TRT05 Nº 041/2010

O Tribunal Regional do Trabalho da Quinta Região, reunido em composição plena, em sua 17ª Sessão Extraordinária, realizada ao vigésimo nono dia do mês de novembro do ano de 2010, sob a Presidência da Excelentíssima Desembargadora Federal do Trabalho Ana Lúcia Bezerra Silva, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando a deliberação na matéria administrativa de número 09.54.10.10418-35, APROVOU, por maioria absoluta, verbete para compor a súmula de jurisprudência predominante do Tribunal, com a redação a seguir transcrita:

ENUNCIADO Nº 012

“PETROS E PETROBRÁS. COMPLEMENTAÇÃO DE APOSENTADORIA OU PENSÃO. AVANÇO DE NÍVEL. CONCESSÃO DE PARCELA POR ACORDO COLETIVO APENAS PARA OS EMPREGADOS DA ATIVA. EXTENSÃO PARA OS INATIVOS E PENSIONISTAS. Ante a natureza de aumento geral de salários, estende-se à complementação de aposentadoria dos ex-empregados da Petrobrás e à pensão dos beneficiários a vantagem salarial concedida indistintamente a todos os empregados da ativa e estabelecido em norma coletiva, prevendo a concessão de aumento de nível salarial - “avanço de nível”, a fim de preservar a paridade entre ativos, inativos e pensionistas.”

Publique-se no Diário Oficial do TRT 5ª Região.
Registre-se. Cumpra-se.
Salvador, 29 de novembro de 2010.

ANA LÚCIA BEZERRA SILVA
Desembargadora Presidente do TRT da 5ª Região

O TRIBUNAL PLENO DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA QUINTA REGIÃO, em sua 17ª Sessão Extraordinária, realizada aos 29 (vinte e nove) dias do mês de novembro do ano de 2010, sob a Presidência da Excelentíssima Desembargadora Ana Lúcia Bezerra Silva, deliberou sobre as matérias administrativas abaixo relacionadas, nos seguintes termos:

MATÉRIA ADMINISTRATIVA Nº 09.54.10.11431-35. por unanimidade, aprovar o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRT da 5ª Região para o período de 2010 a 2014.

MATÉRIA ADMINISTRATIVA Nº 09.54.10.12475-35. por unanimidade, referendar o Ato TRT5 nº 457/2010, divulgado no Diário da Justiça eletrônico do TRT da 5ª Região no dia 24/11/2010, da lavra da Excelentíssima Desembargadora Presidente, que determinou que o Gabinete e a Secretaria da Presidência do Tribunal Regional do Trabalho tenham a sede fixada, durante o dia 26/11/2010, nas instalações da Justiça do Trabalho da cidade de Vitória da Conquista, sem qualquer prejuízo do expediente normal e da manutenção dos serviços administrativos e judiciais prestados no Fórum Ministro Coqueijo Costa, sede do Tribunal, em razão da visita da Presidente àquela importante cidade do interior do Estado da Bahia.

Atos da Presidência

PROVIMENTO GP Nº 02/2010

Disciplina a realização das perícias gratuitas no âmbito do TRT da 5ª Região, a fim de imprimir celeridade aos procedimentos.

A PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA QUINTA REGIÃO, DESEMBARGADORA ANA LÚCIA BEZERRA SILVA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, Considerando que, na fase cognitiva, verifica-se que a maior causa da demora no julgamento se relaciona à perícia; Considerando a necessidade de controlar os recursos financeiros, adequando-os ao limite orçamentário; Considerando o passivo existente com honorários periciais; Considerando que é vedado ao Tribunal executar despesa sem previsão orçamentária; Considerando, por fim, o iminente estabelecimento do processo virtual;

RESOLVE:

Art. 1º O Quadro Eletrônico de Peritos, de Tradutores e de Intérpretes, criado através do Provimento GP nº 01/2010, será abastecido periodicamente com datas e horários para realização das perícias, pelos próprios profissionais de perícia, de tradução e de interpretação.

Art. 2º O quadro a que alude o artigo 1º deste Provimento será integrado ao módulo “Sala de Audiência”, para consulta *on-line* pelos magistrados.

Art. 3º A nomeação do perito, do tradutor ou do intérprete deverá ocorrer, preferencialmente, quando da realização de audiências, mormente caso se trate de perícia gratuita, observando-se os seguintes critérios:

I. o magistrado verificará a especialidade da perícia, devendo nomear, entre os cadastrados, o perito, tradutor ou intérprete de preferência do juízo, observando-se, nessa hipótese, a disponibilidade de horário no mês, e, caso não haja vaga, a nomeação somente será possível no mês subsequente ou recairá em outro profissional cadastrado com horário disponível;

II. o ato da nomeação deverá conter a informação acerca da natureza da perícia, da tradução ou interpretação, se gratuita ou não;

III. na audiência, a parte e seus advogados já ficarão cientes da nomeação, do prazo preclusivo para quesitos e indicação de assistentes técnicos, bem como do endereço do perito, data e horário que deverão comparecer para realização da perícia;

IV. o juízo também deverá cientificar na audiência, por meio eletrônico, o perito, o tradutor ou o intérprete nomeado;

V. após a nomeação em audiência dos peritos, tradutores ou intérpretes cadastrados, e nos casos de perícia gratuita, o Tribunal receberá a informação eletronicamente, desde que registrado no campo específico do módulo “Sala de Audiência”, não sendo necessária a expedição posterior de ofício ou de qualquer outra comunicação, que vise a autorização da despesa;

VI. o limite de perícias, nos casos de Assistência Judiciária, será observado pela previsão orçamentária prevista e disponibilizada eletronicamente para acesso dos Senhores Magistrados, não sendo possível, nas hipóteses de concessão da gratuidade, a nomeação de peritos, de tradutores ou intérpretes sem observância dos critérios explicitados neste inciso;

VII. não mais serão recebidos, em se tratando de nomeação nova, ofícios para reserva de honorários periciais provisionais;

VIII. os honorários definitivos referentes a perícias já realizadas continuarão a ser solicitados por meio de ofício ou por e-mail dirigido à Diretoria-Geral;

IX. os peritos, tradutores ou intérpretes que deixarem de disponibilizar data, horário ou mudarem de endereço sem atualização cadastral ficarão impedidos de ser nomeados.

Art. 4º O Tribunal buscará por meio de crédito suplementar verba específica para quitação do débito pretérito.

Art. 5º Este provimento entra em vigor no dia 06 de dezembro de 2010.

Salvador, 30 de novembro de 2010.

ANA LÚCIA BEZERRA SILVA
Desembargadora Presidente



Planejamento Estratégico da Secretaria de Informática

TRT 5ª REGIÃO

2010 - 2014



SECRETARIA DE
INFORMÁTICA

Mapa Estratégico de TIC do TRT 5ª REGIÃO



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TIC DO TRT 5ª REGIÃO

Missão:

Planejar, coordenar e executar soluções efetivas de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) para apoiar o TRT5 no cumprimento de sua missão institucional.

Visão:

Ser reconhecida pela excelência dos serviços e soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Atributos de Valor para a Sociedade:

- Ética;
- Qualidade;
- Inovação;
- Comprometimento;
- Credibilidade;
- Integração;
- Valorização dos recursos humanos;
- Transparência;
- Competência;
- Acessibilidade;
- Responsabilidade socioambiental.

Temas estratégicos:

- Excelência no atendimento;
- Eficiência Operacional;
- Alinhamento e Integração;
- Acesso ao Sistema de Justiça;
- Atuação Institucional;
- Responsabilidade Socioambiental;
- Infraestrutura e Tecnologia;
- Gestão de Pessoas;
- Orçamento.

Tema: Excelência no atendimento

Objetivo Estratégico:

Buscar a excelência no atendimento aos usuários internos e externos.

Descrição do Objetivo:

Adotar as melhores práticas no atendimento aos usuários, atuando com celeridade, qualidade e eficácia.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 01: Índice de satisfação de magistrados e servidores com os equipamentos;
- INDICADOR 02: Índice de satisfação de magistrados e servidores com os sistemas;
- INDICADOR 03: Tempo gasto na solução das demandas dos usuários;
- INDICADOR 04: Índice de serviços de TIC com Acordo de Nível de Serviço (ANS) publicados.

Iniciativas Relacionadas:

- Aprimorar e ampliar os canais de atendimento;
- Definir e divulgar os acordos de nível de serviço;
- Adotar processos de suporte a serviços conforme estabelecido no ITIL;
- Adotar melhores práticas de gestão de TIC baseados no COBIT[®], ITIL[®], PMBOK[®];
- Atualizar o parque de informática;
- Estabelecer e divulgar catálogo de serviços de TIC;
- Disponibilizar os serviços essenciais;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT;
- Incentivar o uso da intranet e da internet;
- Colaborar para desenvolvimento de programa de comunicação para os públicos interno e externo.

Tema: Eficiência Operacional

Objetivo Estratégico:

Adotar as melhores práticas em governança de TIC.

Descrição do Objetivo:

Implementar processos, metodologias e ferramentas baseados nas melhores práticas previstas para o gerenciamento de projetos e serviços de TIC.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 05: Índice de execução de Projetos Estratégicos;
- INDICADOR 06: Nível de maturidade de TI.

Iniciativas Relacionadas:

- Capacitar gestores da área de TIC em Governança de TIC;
- Elaborar proposta de reestruturação da área de TIC da SI;
- Adotar processos de suporte a serviços conforme estabelecido no ITIL;
- Adotar melhores práticas de gestão de TIC baseadas no COBIT®, ITIL®, PMBOK®;
- Definir e divulgar os acordos de nível de serviço;
- Estabelecer e divulgar catálogo de serviços de TIC;
- Colaborar para o cumprimento das metas estabelecidas no PEI.

Tema: Eficiência Operacional

Objetivo Estratégico:

Otimizar processos de TIC.

Descrição do Objetivo:

Melhorar os processos de trabalho de TIC a fim de proporcionar maior eficiência na sua execução e efetividade nos resultados.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 07: Índice de produtos e serviços de TIC mapeados.

Iniciativas Relacionadas:

- Capacitar gestores da área de TIC em Governança de TIC;
- Elaborar proposta de reestruturação da área de TIC da SI;
- Adotar processos de suporte a serviços conforme estabelecido no ITIL;
- Adotar melhores práticas de gestão de TIC baseadas no COBIT[®], ITIL[®], PMBok[®];
- Definir e divulgar os acordos de nível de serviço;
- Estabelecer e divulgar catálogo de serviços de TIC;
- Implantar o escritório de projetos;
- Realizar mapeamento dos processos da área de TIC.

Tema: Eficiência Operacional

Objetivo Estratégico:

Garantir estrutura funcional de TIC adequada para a execução da estratégia.

Descrição do Objetivo:

Adequar o quadro funcional e o organograma da Secretaria de Informática com o objetivo de atender a demanda gerada pela execução da estratégia.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 08: Índice de adequação da estrutura funcional.

Iniciativas Relacionadas:

- Elaborar proposta de reestruturação da área de TIC da SI;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT.

Tema: Alinhamento e Integração

Objetivo Estratégico:

Promover a integração e colaboração com entidades externas.

Descrição do Objetivo:

Integrar-se a entidades externas de forma colaborativa, fazendo uso da troca de experiências, sistemas e serviços, otimizando tempo e recursos.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 09: Índice de implantação de sistemas nacionais;
- INDICADOR 10: Índice de atendimento aos padrões nacionais recomendados pelo CNJ.

Iniciativas Relacionadas:

- Criar parcerias para desenvolvimento e utilização de sistemas de TIC;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT.

Tema: Acesso a Justiça

Objetivo Estratégico:

Facilitar o acesso à justiça, promovendo o aprimoramento dos sistemas e serviços.

Descrição do Objetivo:

Promover o acesso à Justiça do Trabalho fornecendo novos serviços e soluções.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 11: Índice de disponibilidade dos serviços pelo portal do TRT5;
- INDICADOR 12: Número de soluções voltadas para descentralização dos serviços judiciais.

Iniciativas Relacionadas:

- Colaborar para desenvolvimento de programa de comunicação para os públicos interno e externo;
- Disponibilizar o inteiro teor dos autos processuais na internet conforme resolução do CNJ;
- Implantar o processo judiciário eletrônico;
- Implantar o processo administrativo eletrônico;
- Atualizar o portal do TRT5;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT;
- Incentivar a descentralização dos serviços judiciais.

Tema: Atuação Institucional

Objetivo Estratégico:

Fortalecer a integração de serviços e o suporte a gestão no TRT5.

Descrição do Objetivo:

Garantir a coordenação de ações com outras áreas do Tribunal buscando a integração dos serviços e a adoção de ferramentas de apoio a gestão.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 13: Quantidade de departamentos estratégicos que demandam soluções de apoio à gestão atendidos;
- INDICADOR 14: Índice de aderência as metas do PEI do TRT5.

Iniciativas Relacionadas:

- Fomentar o uso de soluções de BI (*Business Intelligence*) nas diversas unidades;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT.
- Colaborar para o cumprimento das metas estabelecidas no PEI.

Tema: Responsabilidade Socioambiental

Objetivo Estratégico:

Atuar com responsabilidade socioambiental.

Descrição do Objetivo:

Gerar benefícios para a sociedade, alinhados a atuação institucional, respeitando a relação homem-natureza.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 15: Número de equipamentos doados para instituições que atuam no processo de inclusão digital;
- INDICADOR 16: Índice de equipamentos aderentes a padrões mundiais de economia energética e sustentável.

Iniciativas Relacionadas:

- Colaborar para o processo de inclusão digital;
- Participar de projetos do TRT5 voltados para a responsabilidade socioambiental.

Tema: Infraestrutura e Tecnologia

Objetivo Estratégico:

Garantir a infraestrutura de TIC necessária para o desenvolvimento das atividades do TRT5.

Descrição do Objetivo:

Prover os recursos tecnológicos necessários ao bom desempenho das atividades do TRT5, prezando pela sua renovação e evolução.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 17: Índice de atualização do parque de informática;
- INDICADOR 18: Índice de prédios atendidos por links com velocidade adequada para a prestação dos serviços.

Iniciativas Relacionadas:

- Atualizar o parque de informática;
- Modernizar e ampliar os links de comunicação entre o Tribunal e suas unidades judiciárias;
- Revisar e manter atualizado o inventário de hardware e software;
- Priorizar a utilização de soluções de software livre;
- Adequar a infraestrutura física da área de TIC.

Tema: Infraestrutura e Tecnologia

Objetivo Estratégico:

Promover a segurança da informação.

Descrição do Objetivo:

Prover recursos materiais e tecnológicos para assegurar a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações armazenadas dentro da infraestrutura de TIC.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 19: Atualização da política e das normas de Segurança da Informação.

Iniciativas Relacionadas:

- Elaborar proposta de reestruturação da área de TIC da SI;
- Implantar o gerenciamento de análise de riscos
- Implantar políticas de segurança da Informação;
- Implantar o comitê de segurança da informação;
- Promover programa de conscientização em Segurança da Informação;
- Adquirir sala cofre para instalar os principais recursos de infraestrutura.

Tema: Infraestrutura e Tecnologia

Objetivo Estratégico:

Garantir a disponibilidade dos serviços essenciais de TIC.

Descrição do Objetivo:

Prover ações que permitam maximizar a disponibilidade dos recursos críticos de TIC.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 20: Índice de disponibilidade de infraestrutura de equipamentos de tecnologia;
- INDICADOR 21: Índice de disponibilidade de sistemas on-line.

Iniciativas Relacionadas:

- Atualizar o parque de informática;
- Incentivar o uso da intranet e da internet;
- Definir e divulgar os acordos de nível de serviço.

Tema: Gestão de Pessoas

Objetivo Estratégico:

Desenvolver competências técnicas e gerenciais.

Descrição do Objetivo:

Elaborar estrutura mínima de gestão de competências para assegurar que os gestores e servidores de TIC desenvolvam as competências fundamentais para viabilização da estratégia de TIC.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 22: Índice de servidores de TIC capacitados em suas funções;
- INDICADOR 23: Nível de capacitação gerencial.

Iniciativas Relacionadas:

- Colaborar para a capacitação de magistrados e servidores para uso dos recursos de TIC;
- Capacitar gestores da área de TIC em Governança de TIC.

Tema: Orçamento

Objetivo Estratégico:

Garantir a gestão eficaz dos recursos orçamentários de TIC.

Descrição do Objetivo:

Garantir orçamento que viabilize a execução da estratégia de TIC, capacitando os gestores para que o orçamento seja executado de modo eficiente e transparente.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 24: Índice de planejamento dos recursos orçamentários;
- INDICADOR 25: Eficiência da execução financeira de TIC.

Iniciativas Relacionadas:

- Desenvolver o planejamento orçamentário baseado nas orientações do PETIC;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT;
- Capacitar gestores da área de TIC em Governança de TIC;
- Sistematizar o acompanhamento da execução orçamentária de TIC.

Tema: Orçamento

Objetivo Estratégico:

Aprimorar a gestão dos contratos de TIC.

Descrição do Objetivo:

Adotar as melhores práticas para controle e gestão da execução dos contratos de TIC.

Indicadores Relacionados ao Objetivo:

- INDICADOR 26: Índice de servidores capacitados em gestão de contratos.

Iniciativas Relacionadas:

- Desenvolver o planejamento orçamentário baseado nas orientações do PETIC;
- Implantar os projetos definidos pelo CNJ e CSJT;
- Capacitar gestores da área de TIC em Governança de TIC;
- Capacitar gestores de TIC em gestão e fiscalização de contratos administrativos de acordo com as normatizações do TCU;
- Sistematizar o acompanhamento da execução orçamentária de TIC;
- Definir procedimentos para gestão da execução técnica dos contratos;
- Implantar o processo administrativo eletrônico;
- Conhecer e difundir as melhores práticas recomendadas pelo TCU relativas à fiscalização de TI.

ANEXO 1 - FICHAS DOS INDICADORES

Indicador 01:

INDICADOR: ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DE MAGISTRADOS E SERVIDORES COM OS EQUIPAMENTOS	
O que mede	Satisfação dos Magistrados e Servidores com os equipamentos
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	$(\text{Usuários satisfeitos} / \text{Usuários}) \times 100$
Variáveis	Usuários satisfeitos: Total de magistrados e servidores que responderam "satisfeito" no instrumento de pesquisa referente a equipamentos Usuários: Total de magistrados e servidores que responderam ao instrumento de pesquisa
Período de referência	A ser medido em 2010
META	70% dos usuários satisfeitos a partir de 2011 2011 - 70%; 2012 - 80%; 2013 - 80%; 2014 - 80%

Indicador 02:

INDICADOR: ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DE MAGISTRADOS E SERVIDORES COM OS SISTEMAS	
O que mede	Satisfação dos Magistrados e Servidores com os sistemas
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	$(\text{Usuários satisfeitos} / \text{Usuários}) \times 100$
Variáveis	Usuários satisfeitos: Total de magistrados e servidores que responderam "satisfeito" no instrumento de pesquisa referente a sistemas Usuários: Total de magistrados e servidores que responderam ao instrumento de pesquisa
Período de referência	A ser medido em 2010
META	70% dos usuários satisfeitos a partir de 2011 2011 - 60%; 2012 - 70%; 2013 - 80%; 2014 - 80%

Indicador 03:

INDICADOR: TEMPO GASTO NA SOLUÇÃO DAS DEMANDAS DOS USUÁRIOS	
O que mede	Tempo gasto na solução das demandas dos usuários
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	$(\text{Tempo gasto na solução das demandas dos usuários} / \text{Tempo de solução acordado no ANS}) \times 100$
Variáveis	Tempo gasto na solução das demandas dos usuários: Tempo de solução das demandas dos usuários cadastradas na Central de serviços Tempo de solução acordado no ANS: Tempo de solução acordado no ANS
Período de referência	Não mensurado.
META	2010 - 60%; 2011 - 70%; 2012 - 80%; 2013 - 85%; 2014 - 85%

Indicador 04:

INDICADOR: ÍNDICE DE SERVIÇOS DE TIC COM ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO (ANS) PUBLICADO	
O que mede	Percentual dos serviços de TIC com nível de serviço publicado
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de serviços de TIC com ANS publicado / Quantidade de serviços de TIC mapeados) X 100
Variáveis	Quantidade de serviços estratégicos de TIC mapeados com ANS publicado: Quantidade de serviços de TIC mapeados com ANS publicado. Quantidade de serviços estratégicos de TIC mapeados: Quantidade de produtos e serviços de TIC mapeados conforme documento padrão da área de TIC.
Período de referência	Não mensurado
META	90% dos serviços com ANS a partir de 2011 2011 - 80%; 2012 - 95%; 2013 - 100%; 2014 - 100%

Indicador 05:

INDICADOR: ÍNDICE DE EXECUÇÃO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS	
O que mede	Percentual de projetos estratégicos executados
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	Projetos estratégicos executados / Quantidade de projetos estratégicos aprovados pela Comissão de Informática.
Variáveis	Projetos estratégicos executados Quantidade de projetos estratégicos aprovados pela Comissão de Informática
Período de referência	Não mensurado
META	2011 - 70%; 2012 - 80%; 2013 - 85%; 2014 - 85%

Indicador 06:

INDICADOR: NÍVEL DE MATURIDADE DE TI	
O que mede	Nível de maturidade de TI, conforme definido no COBIT®
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	Nível de maturidade de TI, conforme definido no COBIT®
Variáveis	Nível de maturidade de TI, conforme definido no COBIT®, para os processos estratégicos definidos e publicados pelo TRT5
Período de referência	Não mensurado
META	Nível 1 de maturidade para os processos definidos no COBIT® até 2012 Nível 2 de maturidade para os processos definidos no COBIT® até 2014

Indicador 07:

INDICADOR: ÍNDICE DE PRODUTOS E SERVIÇOS DE TIC MAPEADOS	
O que mede	Percentual de produtos e serviços de TIC mapeados
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de produtos e serviços de TIC mapeados / Quantidade de produtos e serviços de TIC) X 100
Variáveis	Quantidade de produtos e serviços de TIC mapeados: Quantidade de produtos e serviços de TIC mapeados conforme documento padrão da área de TIC Quantidade de produtos e serviços de TIC
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 30%; 2011 - 50%; 2012 - 80%; 2013 - 90%; 2014 – 100%

Indicador 08:

INDICADOR: ÍNDICE DE ADEQUAÇÃO DA ESTRUTURA FUNCIONAL	
O que mede	Índice de adequação da estrutura funcional
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de servidores da área de TIC / Quantidade de servidores da área de TIC necessários para execução da estratégia de TIC) X 100
Variáveis	Quantidade de servidores da área de TIC: Quantidade de servidores que atuam na área de TIC Quantidade de servidores da área de TIC necessários para execução da estratégia de TIC: Quantidade de servidores recomendada para a área de TIC na resolução 90/2009 do CNJ
Período de referência	2009 - 50%
META	2010 – 50%; 2011 - 70%; 2012 - 85%; 2013 – 95%; 2014 - 100%

Indicador 09:

INDICADOR: ÍNDICE DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS NACIONAIS	
O que mede	Índice de implantação de sistemas nacionais
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de sistemas nacionais implantados / Quantidade de sistemas nacionais) X 100
Variáveis	Quantidade de sistemas nacionais implantados Quantidade de sistemas nacionais: Quantidade de sistemas definidos como padrão e/ou recomendados para uso pelo CSJT, CNJ.
Período de referência	A ser medido em 2010.
META	2010 – 90%; 2011 - 95%; 2012 - 95%; 2013 – 95%; 2014 – 100%

Indicador 10:

INDICADOR: ÍNDICE DE ATENDIMENTO AOS PADRÕES NACIONAIS RECOMENDADOS PELO CNJ	
O que mede	Índice de atendimento aos padrões nacionais recomendados pelo CNJ
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de padrões nacionais atendidos / Quantidade de padrões nacionais recomendados pelo CNJ) X 100
Variáveis	Quantidade de padrões nacionais atendidos Quantidade de padrões nacionais recomendados pelo CNJ: Quantidade de padrões nacionais recomendados pelo CNJ na resolução 90/2009
Período de referência	Não mensurado
META	Atender em 100% até 2014 os padrões estabelecidos na resolução CNJ 90/2009

Indicador 11:

INDICADOR: ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE DOS SERVIÇOS PELO PORTAL DO TRT5	
O que mede	Índice de disponibilidade das informações pelo portal do TRT5
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Tempo de disponibilidade de serviços pelo portal / Tempo de apuração) X 100
Variáveis	Tempo de disponibilidade dos serviços: total de minutos de disponibilidade dos serviços mapeados mais acessados Tempo de apuração: Total de minutos em que o portal do TRT5 deveria funcionar
Período de referência	A ser medido em 2010
META	2011 – 95%; 2012 – 99%; 2013 - 99% ; 2014 - 99%

Indicador 12:

INDICADOR: NÚMERO DE SOLUÇÕES VOLTADAS PARA DESCENTRALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS JUDICIAIS	
O que mede	Quantidade de soluções voltadas para descentralização de serviços judiciais
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	Quantidade de soluções
Variáveis	Quantidade de soluções: quantidade de sistemas e serviços disponibilizados voltadas para descentralização das atividades judiciais
Período de referência	Não mensurado.
META	Implantar 3 novos serviços e/ou soluções até 2014

Indicador 13:

INDICADOR: QUANTIDADE DE DEPARTAMENTOS ESTRATÉGICOS NA ÁREA ADMINISTRATIVA ATENDIDOS POR SOLUÇÕES DE APOIO À GESTÃO	
O que mede	Quantidade de departamentos estratégicos na área administrativa atendidos por solução de apoio à gestão
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	Quantidade de departamentos atendidos por solução de apoio à gestão / Quantidade de departamentos que demandam solução de apoio à gestão da área administrativa
Variáveis	Quantidade de departamentos atendidos por solução de apoio à gestão: Quantidade de departamentos estratégicos da área administrativa com solução de apoio à gestão disponível Quantidade de departamentos que demandam solução de apoio à gestão: Quantidade de departamentos estratégicos da área administrativa que demandam solução de apoio à gestão
Período de referência	Não mensurado
META	Aumentar em 10% ao ano o número de unidades estratégicas da área administrativa atendidas por solução de apoio à gestão

Indicador 14:

INDICADOR: ÍNDICE DE ADERÊNCIA AS METAS DO PEI DO TRT5	
O que mede	Atendimento as metas estabelecidas pelo PEI do TRT5
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Bianual
Como medir	(Metas alcançadas/Indicadores estratégicos) X 100
Variáveis	Metas alcançadas: Número de metas de TIC alcançadas Indicadores estratégicos: Número de indicadores estratégicos de TIC do PEI do TRT5
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 50%; 2011 – 75%; 2012- 75%; 2013 – 100%; 2014 - 100%

Indicador 15:

INDICADOR: NÚMERO DE EQUIPAMENTOS DOADOS PARA INSTITUIÇÕES QUE ATUAM NO PROCESSO DE INCLUSÃO DIGITAL	
O que mede	Percentual de equipamentos destinados para ações de inclusão digital
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de equipamentos doados para ações de inclusão digital / Quantidade de equipamentos do TRT5 baixados do parque de informática) X 100
Variáveis	Quantidade de equipamentos doados para ações de inclusão digital Quantidade de equipamentos do TRT5 baixados do parque de informática: quantidade de equipamentos descontinuados do parque do TRT5 e liberados para doação pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 50%; 2011 – 600%; 2012 – 70%; 2013 - 70% ; 2014 - 70%

Indicador 16:

INDICADOR: ÍNDICE DE EQUIPAMENTOS ADERENTES A PADRÕES MUNDIAIS DE ECONOMIA ENERGÉTICA E SUSTENTÁVEL	
O que mede	Índice de equipamentos aderentes a padrões mundiais de economia energética e sustentável
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de equipamentos aderentes a padrões de economia energética e economia sustentável / Quantidade de equipamentos do parque de informática) X 100
Variáveis	Quantidade de equipamentos aderentes a padrões de economia energética e economia sustentável mapeados Quantidade de equipamentos do parque de informática:
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 10%; 2011 – 25%; 2012 – 30%; 2013 - 40% ; 2014 - 50%

Indicador 17:

INDICADOR: ÍNDICE DE ATUALIZAÇÃO DO PARQUE DE INFORMÁTICA	
O que mede	Percentual de equipamentos atualizados por ano
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Número de equipamentos atualizados / Número total de equipamentos) X 100
Variáveis	Número de equipamentos atualizados: número de micros, impressoras, notebooks e equipamentos servidores atualizados conforme padrão Número total de equipamentos: número de micros, impressoras, notebooks e equipamentos servidores do TRT 5ª Região
Período de referência	Não mensurado
META	2010 - 25% ; 2011 - 50% ; 2012 - 75%; 2013 - 100% ; 2014 -100%

Indicador 18:

INDICADOR: ÍNDICE DE PRÉDIOS ATENDIDOS POR LINKS COM VELOCIDADE ADEQUADA PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS	
O que mede	Índice de prédios atendidos por links com velocidade adequada para a prestação dos serviços
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Número de prédios atendidos por links com velocidade adequada / Número de prédios) X 100
Variáveis	Número de prédios atendidos por links com velocidade adequada: Número de prédios atendidos por links com velocidade adequada para prestação de serviços e em acordo ao estabelecido na resolução 90/2009 do CNJ. Número total de prédios: Número total de prédios que atendem às áreas administrativa e judiciária do TRT5.
Período de referência	2009 – 8%
META	2010 - 8% ; 2011 - 50% ; 2012 - 60%; 2013 - 70% ; 2014 -100%

Indicador 19:

INDICADOR: ATUALIZAÇÃO DA POLÍTICA E DAS NORMAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	
O que mede	Atualização da política e das normas de Segurança da Informação
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	Percentual de implantação
Variáveis	Percentual de implantação
Período de referência	Não mensurado
META	100% aprovada e implantada até 2011 e atualizada até 2014

Indicador 20:

INDICADOR: ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE DE INFRAESTRUTURA DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA	
O que mede	Índice de disponibilidade de infraestrutura de equipamentos de tecnologia
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	$(\text{Tempo de disponibilidade do serviço} / \text{Tempo de apuração}) \times 100$
Variáveis	Tempo de disponibilidade do serviço: Total de minutos que cada equipamento monitorado ficou disponível no período (equipamentos instalados na central lógica do TRT5) Tempo de apuração: Total de minutos em que os serviços monitorados deveriam funcionar
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 95%; 2011 – 96%; 2012 – 97%; 2013 - 98%; 2014 - 99%

Indicador 21:

INDICADOR: ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE DE SISTEMAS ON-LINE	
O que mede	Índice de disponibilidade de sistemas on-line
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	$(\text{Tempo de disponibilidade dos sistemas} / \text{Tempo de apuração}) \times 100$
Variáveis	Tempo de disponibilidade dos sistemas: que cada sistema monitorado ficou disponível no período (SAMP, Sistema de RH, Sistema de FP, Sistema de Processo Administrativo) Tempo de apuração: Total de minutos em que os sistemas deveriam estar disponíveis.
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 95%; 2011 – 96%; 2012 – 97%; 2013 - 98%; 2014 - 99%

Indicador 22:

INDICADOR: ÍNDICE DE SERVIDORES DE TIC CAPACITADOS EM SUAS FUNÇÕES	
O que mede	Índice de servidores de TIC capacitados em suas funções
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de servidores de TIC capacitados em suas funções / Quantidade de servidores de TIC) X 100
Variáveis	Quantidade de servidores de TIC capacitados em suas funções: Quantidade de servidores de TIC capacitados nas competências necessárias para desempenho das suas funções Quantidade de servidores de TIC
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 20%; 2011 - 30%; 2012 - 40%; 2013 - 50%; 2014 - 60%

Indicador 23:

INDICADOR: NÍVEL DE CAPACITAÇÃO GERENCIAL	
O que mede	Nível de capacitação gerencial
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Quantidade de gestores de TIC treinados em governança / Quantidade de gestores de TIC) X 100
Variáveis	Quantidade de gestores de TIC treinados em governança: Quantidade de gestores (diretores, coordenadores, chefes) de TIC treinados em governança de TI Quantidade de gestores de TIC: Quantidade de gestores (diretores, coordenadores, chefes) de TIC
Período de referência	2009 – 0%
META	2010 – 25%; 2011 - 60%; 2012 - 80%; 2013 - 100%; 2014 – 100%

Indicador 24:

INDICADOR: ÍNDICE DE PLANEJAMENTO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	
O que mede	Índice de planejamento dos recursos orçamentários
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Orçamento empenhado / Orçamento planejado) X 100
Variáveis	Orçamento empenhado: Total dos recursos empenhados Orçamento planejado: Total dos recursos planejados
Período de referência	Não mensurado
META	2011 -75%; 2012 – 80%; 2013 - 85% ; 2014 - 85%

Indicador 25:

INDICADOR: EFICIÊNCIA DA EXECUÇÃO FINANCEIRA DE TIC	
O que mede	Percentual da execução dos recursos orçamentários
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Despesa empenhada / Orçamento aprovado formalizado) X 100
Variáveis	Despesa empenhada: Valor da despesa de TIC empenhada Orçamento aprovado: Valor do orçamento de TI aprovado
Período de referência	Não mensurado
META	75% de acerto no orçamento de TIC a partir de 2011 2011 -75%; 2012 – 80%; 2013 - 85% ; 2014 - 85%

Indicador 26:

INDICADOR: ÍNDICE DE SERVIDORES CAPACITADOS EM GESTÃO DE CONTRATOS	
O que mede	Índice de servidores capacitados para trabalhar com gestão de contratos
Quem mede	Secretaria de Informática
Quando medir	Anual
Como medir	(Servidores capacitados / Servidores atuando em processos de aquisição) X 100
Variáveis	Servidores capacitados: Servidores capacitados para atuar em processos de gestão de contratos. Servidores atuando em processos de compra: Servidores que atuam em processos de aquisição
Período de referência	Não mensurado
META	2010 – 50%; 2011 – 60%; 2012 – 80%; 2013 – 100% ; 2014 - 100%