



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
SECRETARIA DE ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS



MANUAL DE PROCEDIMENTOS

Procedimento: Atualizar Tabelas

Código: SAPSPR005

Versão: 1.0

1. Cadeia de Valor

Macroprocesso	Gestão de Pessoas
Arquitetura de Processos	Gerir Saúde e Qualidade de Vida
Processo	Gerir assistência suplementar à saúde

2. Objetivo

Atualizar Tabelas Brasíndice e Simpro

3. Descrição das atividades

3.1 Atualizar Tabelas

Responsável: Seção de faturamento

Atividades:

- a. Acessar o sistema web do programa TRT5 Saúde;
Quinzenalmente
 - Consultar última versão da tabela BRASÍNDICE disponível no Sistema web;
 - Acessar o site da BRASÍNDICE.**Semanalmente**
 - Consultar última versão da tabela SIMPRO disponível no Sistema web;
 - Acessar o sistema SIMPRO.
- b. Verificar disponibilidade de nova edição da tabela;
 - Se não há edição disponível, aguardar a atualização por 7 dias e reiniciar o procedimento, conforme letra (a);
 - Se há edição disponível:
 - i. Fazer o download da nova edição da tabela;
 - ii. Executar programa BRASÍNDICE ou SIMPRO, conforme o caso;
 - iii. Atualizar versão da edição no programa BRASÍNDICE ou SIMPRO, conforme o caso.

BRASÍNDICE:

- Exportar medicamentos, Med. Restrito Hospitalar, Materiais e Soluções para o computador local.

SIMPRO:

- Exportar tabela.
 - Proceder à atualização da edição no sistema web.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
SECRETARIA DE ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS



MANUAL DE PROCEDIMENTOS

Procedimento: Atualizar Tabelas

Código: SAPSPR005

Versão: 1.0

4. Controle de versões

Versão	Data	Descrição
1.0	30/05/2019	Elaboração do documento